



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНА  
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ №1»

НАКАЗ

03.01.2025

Миколаїв

№ 14

Питання впровадження  
системи енергетичного менеджменту

Відповідно до частини другої статті 12 Закону України «Про енергетичну ефективність», постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 р. №1460 «Про впровадження систем енергетичного менеджменту» та з метою забезпечення в Комунальному некомерційному підприємстві Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» системи енергетичного менеджменту

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити у Комунальному некомерційному підприємстві Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» (далі – КНП ММР «ЦПМСД №1») систему енергетичного менеджменту.
2. Затвердити Положення про систему енергетичного менеджменту у КНП ММР «ЦПМСД №1», що додається.
3. Визначити заступника директора з економічних питань Бурдейного А.А. відповідальним за впровадження і функціонування системи енергетичного менеджменту у КНП ММР «ЦПМСД №1».
4. Покласти на завідувача господарством Великород О.В. обов'язки енергоменеджера КНП ММР «ЦПМСД №1».
5. Енергоменеджеру КНП ММР «ЦПМСД №1» забезпечити:
  - 5.1. Постійний контроль за додержанням нормативних обсягів енергоспоживання (лімітів) в КНП ММР «ЦПМСД №1».
  - 5.2. Щоденний оперативний моніторинг за споживанням енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівель КНП ММР «ЦПМСД №1».
  - 5.3. Розробити та затвердити план діяльності системи енергетичного менеджменту на 2025 рік в КНП ММР «ЦПМСД №1».
  - 5.4. Дотримання чинних державних будівельних норм у сфері енергозбереження при впровадженні енергозберігаючих заходів у КНП ММР «ЦПМСД №1».
  - 5.5. Здійснення порівняльного аналізу вибору обладнання при закупівлі енергоспоживаючого обладнання.
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Р.ОМЕЛЯНЧУК

Ознайомлені:  
Бурдейний А.А.  
Великород О.В.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. директора

КНП ММР «ЦПМСД № 1»

Р.ОМЕЛЯНЧУК

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

### про систему енергетичного менеджменту

### у Комунальному некомерційному підприємстві Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1»

#### Розділ I. Загальні положення

1. Положення про систему енергетичного менеджменту у Комунальному некомерційному підприємстві Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про енергозбереження», Указу Президента України від 16.06.1999 р. №662/99 «Про заходи щодо скорочення енергоспоживання бюджетними установами, організаціями та казенними підприємствами», постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2021 р. №1460 «Про впровадження систем енергетичного менеджменту».
2. Дія Положення поширюється на всі будівлі, які перебувають на балансі та користуванні Комунального некомерційного підприємства Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» (далі – будівлі КНП ММР «ЦПМСД №1»).
3. Метою затвердження Положення є впровадження постійно діючої системи динамічного моніторингу і отримання інформації щодо фактичного енергоспоживання та оптимальної температури повітря у будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1» в режимі щоденного моніторингу за показниками лічильників обліку енергетичних ресурсів та температурних приладів.
4. Безперервне циклічне функціонування системи енергетичного менеджменту включає оперативний моніторинг та аналіз показників енергоефективності, а також моніторинг реалізації енергоефективних проєктів.
5. Щоденний моніторинг за використанням енергоресурсів та оптимальної температури повітря у будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1» - це система збирання, накопичення та збереження показників приладів, що визначають обсяги спожитих енергоресурсів.
6. Ефективно налагоджений моніторинг дає змогу швидко і якісно виконати аналіз споживання енергоресурсів та прийняти рішення щодо заходів, які допоможуть

підвищити ефективність використання енергоресурсів в будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1» та підвищити комфортність перебування в них.

7. Енергоефективні заходи - це заходи, спрямовані на підвищення ефективності використання паливно-енергетичних ресурсів об'єктами КНП ММР «ЦПМСД №1», спрямовані на скорочення видатків на енергоспоживання.

8. Основною перешкодою для впровадження енергоефективних заходів є відсутність аналізу щодо стану споживання енергоресурсів в будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1».

9. Завдання щоденного контролю:

1) забезпечення оперативного доступу до інформації про стан споживання енергоресурсів та оптимальну температуру повітря в будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1»;

2) проведення аналізу стану споживання енергоресурсів та оптимальної температури повітря в будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1»;

3) виявлення фактів нераціонального використання енергоресурсів та потенціалу щодо їх економії;

4) виявлення та оперативне реагування на втрати енергоресурсів (аварії, пошкодження, несанкціоноване використання тощо);

5) впровадження енергоощадливих заходів в будівлях КНП ММР «ЦПМСД №1»;

6) створення умов для впровадження автоматизованого збору, обробки, аналізу та зберігання даних щодо споживання енергоресурсів в будівлях Центру.

## **II. Особи, відповідальні за впровадження і функціонування системи енергетичного менеджменту**

1. В КНП ММР «ЦПМСД №1» відповідальним за впровадження і функціонування системи енергетичного менеджменту є визначений наказом КНП ММР «ЦПМСД №1» заступник директора з економічних питань.

2. Відповідальний за впровадження і функціонування системи енергетичного менеджменту забезпечує:

1) проектування організаційної структури системи енергетичного менеджменту;

2) розроблення організаційно-розпорядчих документів, які регламентують виконання функцій системи енергетичного менеджменту, зокрема положення про структурні підрозділи, посадові інструкції енергоменеджерів.

## **III. Основні обов'язки та завдання енергоменеджера**

1. Розробляє та подає на затвердження керівнику КНП ММР «ЦПМСД №1» плани діяльності системи енергетичного менеджменту;

2. Забезпечує постійний контроль за додержанням нормативних обсягів енергоспоживання (лімітів) будівель КНП ММР «ЦПМСД №1».

3. Організовує щоденний оперативний моніторинг за споживанням енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг будівель КНП ММР «ЦПМСД №1».
4. Забезпечує дотримання чинних державних будівельних норм у сфері енергозбереження при впровадженні енергозберігаючих заходів у КНП ММР «ЦПМСД №1».
5. Здійснює порівняльний аналіз вибору обладнання при закупівлі енергоспоживаючого обладнання.
6. Готує рекомендації керівнику КНП ММР «ЦПМСД №1» щодо проведення енергоефективних заходів.
7. Щоденно проводить зняття показників споживання енергетичних ресурсів (водопостачання та водовідведення, електроенергія, теплова енергія) з наявних приладів обліку, а також визначає фактичні обсяги їх споживання та вносить їх до журналу обліку споживання енергетичних ресурсів.
8. В разі якщо система енергомоніторингу виявила значне відхилення споживання енергоресурсу (більше ніж на 10%) - негайно інформує відповідального за впровадження і функціонування системи енергетичного менеджменту, якщо перевищення виникло внаслідок надзвичайної ситуації техногенного характеру (аварії, катастрофи тощо) - вживає відповідні заходи для стабілізації ситуації. У випадку, якщо була допущена помилка при знятті показників - зняття показників повторюється. У разі виявлення несправності приладу обліку - інформують відповідального за впровадження і функціонування системи енергетичного менеджменту.
9. Слідкує за своєчасним здійсненням обслуговування інженерних систем відповідними фахівцями, своєчасним проходженням приладами обліку метрологічної повірки, а також інших заходів, пов'язаних з підвищенням ефективності енергоспоживання.
10. Здійснює навчання працівників КНП ММР «ЦПМСД №1» щодо ощадливого споживання енергоресурсів.

#### **IV. Організація виконання Положення**

1. Всі прилади обліку, за допомогою яких здійснюється контроль споживання енергоресурсів, повинні бути сертифіковані на території України.
2. Перелік енергоресурсів та температурних показників для щоденного оперативного моніторингу за споживанням енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг:
  - 1) температура повітря в обраних внутрішніх приміщеннях, °С;
  - 2) вода холодна, м<sup>3</sup>
  - 3) електрична енергія, кВт.
  - 4) Теплова енергія, Гкал.

3. Для виконання щоденного оперативного моніторингу за споживанням енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг використовується наступні типи обладнання:

- 1) термометр зовнішній;
- 2) термометр внутрішній;
- 3) лічильник холодної води;
- 4) лічильник електричної енергії;
- 5) лічильник теплової енергії.

3. Для належного функціонування системи енергетичного менеджменту можуть залучатись в разі необхідності інші структурні підрозділи КНП ММР «ЦПМСД №1».

#### **V. Фінансове забезпечення системи енергетичного менеджменту**

1. Фінансове забезпечення організаційних та технічних заходів з енергозбереження в КНП ММР «ЦПМСД №1» здійснюється відповідно до діючих бюджетних програм, а також шляхом залучення міжнародної технічної допомоги.

2. У разі необхідності закупівлі товарів, робіт та послуг щодо забезпечення функціонування систем енергетичного менеджменту здійснюється відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

#### **VI. Відповідальність**

1. Енергоменеджер КНП ММР «ЦПМСД №1» за невиконання або неналежне виконання завдань та обов'язків, передбачених цим Положенням, несе відповідальність в межах, визначених чинним законодавством України про працю.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»



В.о. Директора  
КНП ММР «ЦПМСД №1»  
Руслана ОМЕЛЯНЧУК  
\_\_\_\_\_ 2025р

План  
діяльності системи енергетичного менеджменту  
У КНП ММР «ЦПМСД №1»

№ з/п	Зміст заходу	Строк виконання	Відповідальний виконавець	Примітка
1	2	3	4	5
1	Проведення обстеження амбулаторій	щорічно	Завідувач господарством	
2	Здійснення енергомоніторингу в амбулаторіях, шляхом внесення до журналу обліку інформації щодо всіх видів енергоресурсів та комунальних послуг згідно з даними лічильників.  Вжиття необхідних заходів щодо припинення втрати енергоресурсів у разі виявлення фактів невикористання великого їх споживання ( у т.ч. окремими структурними підрозділами, працівниками або у випадку аварій)	Щоденно ( у робочі дні з 8:30 до 9:30)	Заст. директора з економічних питань, Завідувач господарством	Внесення даних до системи uMuni - аналіз та оптимізація витрат на енергетичні ресурси
3	Затвердження загальновиробничих норм питомих витрат палива, теплової та електричної енергії на поточний рік із оновленням даних у енергетичному паспорті	щорічно	Заст. директора з економічних питань, економіст	
4	Аналіз дотримання лімітів та порівняння спожитих енергоресурсів і комунальних витрат з аналогічним періодом попереднього року	щомісяця	економіст	
5	Проведення витрат, пов'язаних зі споживанням енергоресурсів та комунальних послуг	Щорічно (станом на 01 січня)	економіст	
6	Визначення та підготовка пропозицій щодо обсягу лімітів споживання енергоресурсів з урахуванням потреб та здійснених	щорічно	Заст. директора з економічних питань,	

	заходів з енергоефективності протягом минулого періоду			
7	Розробка та впровадження інформаційних матеріалів для працівників амбулаторій, спрямованих на формування відповідального та ощадного ставлення до споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг. Оновлення цих матеріалів		Заст.директора з економічних питань, завідувач господарством	
8	Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності	щорічно	Заст.директора з економічних питань	
9	Підготовка до укладання договорів з підприємствами-постачальниками енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг у межах затверджених лімітів споживання енергії/енергетичних ресурсів та комунальних послуг	щорічно	Заст.директора з економічних питань,	
10	Проведення робіт з промивання та гідравлічного випробування систем опалення в сімейних амбулаторіях №1, №3, №4	За потреби	Завідувач господарством	
11	Заміна або ремонт вікон	За потреби	Завідувач господарством	
12	Заміна та модернізація системи освітлення	За потреби	Завідувач господарством	

Заступник .директора  
з економічних питань



Андрій БУРДЕЙНИЙ